

Kandidatens navn: Gjennomføring av  prøve i  faget

Prøvenemnda fyller ut de blå feltene og leverer dette skjemaet til kandidaten på prøvedagen

Kandidatens navn	
Fag	
Prøvestart dag	
Prøvestart dato	
Prøvestart kl	
Prøveslutt dag	
Prøveslutt dato	
Prøveslutt kl	
Prøvested	

Har prøvenemnda mottatt informasjon om vedtatt tilretteleggingstiltak?  
(gjelder kandidater som har fått innvilget vedtak om tilrettelegging)JA NEI 

Prøvenemnd

Leder ved prøven:	
E-post:	
Telefon:	
Medlem ved prøven:	
E-post:	
Telefon:	

Tilsynsperson

Navn:	
E-post:	
Telefon:	

Tidsramme	<input type="text"/> virkedager
Oppgave	Oppgaven er utarbeidet i samsvar med Vg3 læreplanen i faget og eventuelt intern plan for opplæring (gjelder lærlingene).
Hjelpemidler	Alle hjelpemidler som ble brukt i læretiden er tillatt.
Bruk av kilder	Hvis du bruker kilder i besvarelsen din, skal disse alltid oppgis på en slik måte at prøvenemnda kan finne fram til dem
Karakterskala	Meget godt bestått, bestått eller ikke bestått
Innlevering	Alle dokumenter som hører til prøven leveres digitalt
Vedlegg	Evt. tegninger, arbeidsordre mm
Klage ved ikke bestått	<a href="#">§ 5-14.Klage på bedømminga av fag- og sveineprøve, praksisbrevprøve og kompetanseprøve i vidaregåande opplæring</a>
Informasjon om prøven og vurdering	<a href="#">§ 3-50.Innhald i og omfang av fag- og sveineprøva</a>
Til prøven skal kandidaten ha med seg:	

Del	Fag-, svenne- eller kompetanseprøven	Frist for innlevering / ferdigstilling	Hva skal leveres / vises prøvenemnda, og eventuelle krav til form og innhold
1	Planlegging av eget faglig arbeid med begrunnelse for valg		
2	Gjennomføring av eget faglig arbeid		
3	Vurdering av eget faglig arbeid		
4	Dokumentasjon av eget faglig arbeid		

Gjennom fag-, svenne- eller kompetanseprøven skal du vise den kompetansen du har opparbeidet deg i faget.

*Kompetanse er å tilegne seg og anvende kunnskaper og ferdigheter til å mestre utfordringer og løse oppgaver i kjente og ukjente sammenhenger og situasjoner. Kompetanse innebærer forståelse og evne til refleksjon og kritisk tenkning.*

**Oppgavetekst for den praktiske prøven:**

Her skriver prøvenemnda inn eventuelt situasjonsbeskrivelse / bestilling / oppdrag og krav til prøvens fire deler.

Her kan det eventuelt henvises til tegningen eller annet, i vedlegg

Fag-, svenne- eller kompetanseprøven utgjør en helhet der de fire delene kan gå over i hverandre.

**Planlegging av arbeidet og begrunnelse for valgte løsninger:**

- Du skal utarbeide en plan for gjennomføring av prøven. Denne skal inneholde din tolkning av bestillingen/det faglige arbeidet som skal utføres, begrunnelse for faglige løsninger, framdrift og ca. tidsbruk.
- Planen kan inneholde mulige alternative løsninger.

**Gjennomføring av det faglige arbeidet:**

- Du skal gjennomføre prøven i henhold til planen din.
- Dersom du under arbeidet må endre planen, begrunner du dette i egenvurderingen.

**Vurdering av eget prøvearbeid:**

- I denne delen vurderer du hvordan prøven har gått. Hva var bra, og hva tenker du at du ville ha gjort annerledes?

**Dokumentasjon av eget prøvearbeid:**

Dokumentasjonsdelen kan være skriftlig, digital, bilder, video og annet og skal vise:

- Planen for arbeidet
- Arbeidsprosessen
- Faglig dokumentasjon som del av arbeidet
- Resultater av arbeidet, framstilt slik at det er mulig å drøfte kvaliteten på arbeidet
- Vurdering av eget faglig arbeid

**Oppsummerende samtale:**

Med bakgrunn i den skriftlige planen, gjennomføringen og dokumentasjonen har prøvenemnda anledning til å stille spørsmål til faglig avklaring, og be deg om en mer utfyllende redegjørelse.

## Vurdering

Det er den helhetlige yrkeskompetansen din som skal vurderes.

Det skal være kjent for deg hva prøvenemnda legger vekt på når de vurderer prøven din.

Vurderingsgrunnlaget er:

- 1) Prøvenemndas observasjon av arbeidsprosessen
- 2) Resultatet av det faglige arbeidet i henhold til bestillingen
- 3) Kunnskap kandidaten viser gjennom den faglige samtalen
- 4) Kandidatens dokumentasjon

Vurderingskriterier for prøvens 4 deler: (samsvarer med vurderingsskjemaet PN bruker)

Faser i prøvearbeidet	Vurderingskriterier
	Basert på faglig kvalitet og kompetanse i tråd med teksten om faget i læreplanen
Planlegging av eget faglig arbeid	
Gjennomføring av eget faglig arbeid	
Vurdering av eget faglig arbeid	
Dokumentasjon av eget faglig arbeid	

Prøvenemnda fastsetter karakter etter en tredelt skala. Det skal være kjent for kandidaten hva prøvenemnda legger vekt på når de vurderer prøven. Beskrivelse av hva som skal til for å oppnå karakterene.

Bestått meget godt	
Bestått	
Ikke bestått	